



# Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95  
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012  
Rua: Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440e-  
mail – educandarionossa20@yahoo.com

**Ofício nº 29/2023**  
**TC 06.02/2020**

Mogi Mirim, 12 de Junho 2023.

Recurso da Secretaria de Assistência Social  
A /C: Secretaria de Assistência Social  
Prefeitura Municipal de Mogi Mirim

O **Educandário Nossa Senhora do Carmo**, vem através deste encaminhar a prestação comprovada da aplicação do recurso recebido durante o mês Maio de 2023 da Secretaria de Assistência Social Municipal de Mogi Mirim.

Sem mais, agradecemos à atenção dispensada.

Atenciosamente,

MARIA HELENA  
BRITO SILVA  
LOVO:0247607681  
3

Assinado de forma digital  
por MARIA HELENA BRITO  
SILVA LOVO:02476076813  
Dados: 2023.06.14 15:16:38  
-03'00'

**Maria Helena Brito Silva Lovo**  
**Presidente**



# Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95  
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012  
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP- Fone: (19) 3862-0440  
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES MÊS: MAIO/2023.

### 1. IDENTIFICAÇÃO:

**1.1. NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL:** EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO CARMO.

**1.2 TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2023**

**1.3. PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 019435/2022.**

**1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: Início: 02/01/2023 Término: 31/12/2023.**

### 2. PÚBLICO ALVO:

**2.1. ÁREA DE ATUAÇÃO:** Assistência Social

**2.2. NOME DO SERVIÇO:** Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Resolução nº 109/2009 - Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais)

**2.3. OBJETIVO GERAL:** Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária; - Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária; - Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios; - Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos; - Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários; - Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades; - Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

**2.4. NÚMERO DA META CONFORME TERMO:** 20 ( Vinte)

**2.5. NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS:** 22 (Vinte e dois)

### 3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

**3.1. Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:**

<u>Assistente Social</u>	Nº de atendidos	22
	Avaliação Inicial	01
	Atendimento Individual usuário	15
	Atendimento em Grupo	0
	Acompanhamento do Encaminhamento	0
	Visita Domiciliar/busca ativa	3
	Organização de Instrumentais (Prontuários, Relatórios, Cronogramas de Atividades);	25

	Reunião de equipe	01
	Contato com os CRAS- CREAS – outros, externas (por telefone e Whats)	3
<u>Educador Social</u>	N <sup>a</sup> Atendidos	22
	Planejamento dos eixos/atividades	04
	Diálogo com a família pelo whatsapp e ou presencial	23
	Atividades lúdicas (brinquedos, fantasias, livros, outros)	21

### 3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários;

<b>Objetivos</b>	<b>O que faço</b>	<b>Como Desenvolvo</b>
<p>-Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;</p> <p>-Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;</p>	<p>Contato com os CRAS/Setor Parcerias</p> <p>Progressão e montagem de Prontuário.</p> <p>Monitoramento e avaliação do Serviço com a equipe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encaminhamento de um usuário pelo CRAS Leste.</li> <li>-Recebimento de documentos do novo usuário e montagem de prontuário físico.</li> <li>- Acolhimento do novo usuário no Serviço.</li> <li>- Inserção no GESUAS do início do novo usuário no Serviço.</li> <li>- Busca ativa e visitas domiciliares dos usuários que não compareceram ao SCFV.</li> <li>- Reunião de equipe para troca de informações e monitoramento do SCFV.</li> <li>- Contato com o CREAS quanto troca de informações de usuários do SCFV.</li> <li>- Progressão dos atendimentos via GESUAS e prontuário no sistema.</li> </ul>
	Abordagem do Eixo – Convivência Social	Capacidade de promover e participar da convivência social em família, grupo e território. *Direito a aprender e experimentar
Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Atividades lúdicas (brinquedos, fantasias, filmes, brincadeiras e livros).	- Atividades em Anexo.
-Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo	Capacidade de promover e participar da convivência social em famílias, grupos e território. *Direito a aprender e experimentar (Participação) – Grupos de Convívio.	Atividades em anexo

Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.	Grupos – abordado o sub eixo. *Direito a aprender e experimentar	Eixo convivência social –promover e participar da convivência social em famílias , grupos e território.
--	---	---

### 3.3 Atividades desenvolvidas com a Família;

O que faço	Como Desenvolvo
Atendimentos junto aos familiares.	Ocorreu o acompanhamento aos familiares via whats, telefone e visitas/ busca ativa.
Orientações e Escutas Sociais quanto a demandas diárias.	- Os familiares foram orientados mediante as demandas e também foram chamados na OSC para orientações quando necessário.
Encontro temático com a família	Realizamos a acolhida, assinatura de lista de presença e se iniciou o encontro com a apresentação da Palestrante - Sra. Elaine Navarro Policial integrante da Guarda Municipal de Mogi Mirim para o Tema - Segurança nas organizações publicas e o botão do pânico que foi inserido na OSC.

### 3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade;

O que faço	Como Desenvolvo
Orientações e Escutas Sociais quanto a demandas diárias.	Atendemos as buscas dos familiares via telefone e no presencial. Realizamos os encaminhamentos necessários.
Atendimento social para busca espontânea e orientações as famílias que buscam o serviço	Os atendimentos de busca espontânea acontecem diariamente os mesmos recebem orientações, via telefone e presencial, sendo encaminhadas ao CRAS de referência quando a solicitação é de vaga no Serviço.
Atividade externa	Os usuários realizaram visitas ILPI toda a sexta feira para trabalhos conjuntos com as pessoas idosas acolhidas e um trabalho intergeracional.

### 3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVO	META ATINGIDA	Profissional Responsável
1) Garantir a participação do usuário na Gestão do Serviço/ OSC	Assembleia com os usuários	Ata de participação, foto, lista de presença.	Junho e Novembro com usuários.	80% de Participação	Será realizada em Junho e Novembro	Educador/ Assistente Social
2) Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;	- Orientações, Acolhimentos, escutas, Acompanhamentos e encaminhamentos a rede	Relatórios Sociais/e relatório mensal	Diariamente	75% de participação	100% de participação	Assistente Social
	-Encontro temático com famílias. (Palestra de	Fotos /Relatório mensal, lista de presença.	1ª Semestre Março Maio	75% participação	35% da participação e os outros 65% justificaram	Voluntário Palestrante

	incentivo a reflexões e compreensão crítica).		2ª Semestre Agosto Outubro			
	Roda de conversa com as famílias.	Fotos / relatório mensal	1ª Semestre Fevereiro , Abril e Junho 2ª Semestre Setembro Novembro	75% participando	Acontece em junho	Educador/ Assistente Social
3)Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;	Estímulo ao convívio com crianças e adolescentes.  Trabalho em ILPI	Relatório mensal de acompanhamento	Diário  Quinzenal (manhã e tarde)	75 % participando	100% participaram com algumas faltas justificadas.	Educador
4) Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Mediação de Leitura; /Recreação. Diálogos e reflexões de Convívio. Briquedoteca/ brincadeiras Ballet, Karatê, Fanfarra, Teatro, Dança, Coral.	Relatórios mensal / Fotos	Diário	80% Participação	100% participaram com faltas justificadas.	Facilitador de Oficina/ Educador
5) Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.	Grupos de Convívio e aplicação dos eixos, trazendo a reflexão do território em que convivem. (família/OSC/ Escola)	Relatórios mensais	Diário	75% participando	100% participaram com faltas justificadas.	Educador
6) Enc. Para Cad. único,	Orientações e Encaminhamento para inclusão.	Relatório Mensal e lista de Usuários	Sempre necessário que	90% dos usuários inseridos	100% inseridos	Assistente Social
7) Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema	Acompanhamento e estímulo da frequência escolar.	Consulta de Frequência escolar/Relatório Mensal	Sempre necessário que	100% frequentando	100% matriculados	Assistente Social

educacional.							
8) Garantir a satisfação do público-alvo	Pesquisa de Satisfação com usuários	de	Questionário com perguntas abertas/fechadas	Anualmente Novembro	95% Satisfeitos	Será realizada em novembro	Educador

3.6. Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? ( ) Houve (x) Não houve

Data	Equipe de Trabalho	Capacitação	C. Horária

3.7. Houve participação da Equipe de Trabalho nas Reuniões com a Rede de Atendimento?

Houve (x) ( ) Não houve

Data	Equipe de Trabalho	Rede de Atendimento/Objetivo/Profissional Responsável
10/05/ 17/05/ 30/05	Assistente Social	CRAS/CREAS/Parcerias

3.8. Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: educandarionsc.com.br e anualmente pela mídia escrita do Município.
- Placa de identificação da parceria, disponibilizada para acesso ao público na entrada ( secretaria)

#### 4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE REFERÊNCIA DO SUAS ENVOLVIDA NO PROJETO OU SERVIÇO			
Nome	Cargo	Carga Horária Semanal	Regime de Contratação
Tatiane Costa de Moraes	Cozinheira	20h	CLT
Maria Elizabete Ferreira de Jesus Matos	Serviços Gerais	10h	CLT
Regina Amélia Capuzzo Rezende	Auxiliar Administrativo	10h	CLT
Michele Maria Candido	Educador Social/Monitor	40h	CLT
Cintia Cristina de Oliveira Rezende	Assistente Social	20h	CLT
4.2 OUTROS MEMBROS DA EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO OU SERVIÇO			
Nome	Cargo	Carga Horária Semanal	Regime de Contratação
Daiane Grazielle Gomes	Coordenadora Pedagógica	10 horas	CLT
Paula Regina Ferreira Marianao	Cozinheira	20h	CLT

4.4. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Não houve.

4.5. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

Não houve

**5. INFRAESTRUTURA:** Este item contempla: 1) Reformas/Manutenção na OSC. 2) Aquisições de bens permanentes com número do bem imobilizado em placa, anotado em livro Ata da OSC.I indicar apenas se houver alteração em relação ao Plano de Trabalho.

Não houve

**6. POTENCIALIDADES:**

Passeios externos com envolvimento de todos nas atividades conjuntas.

Trabalho conjunto na ILPI retorno positivo dos envolvidos com sugestões de atividades.

**7. FRAGILIDADES:**

Necessidade de transporte para os usuários até o SCFV.

**8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES: ( anexo)**

**9. CARDÁPIO DIÁRIO: Anexo.**

**10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS: (Anexo).**

**11. FOTOS DAS ATIVIDADES; ( anexo)**

Mogi Mirim, 02 Junho de 2023.

MARIA HELENA  
BRITO SILVA  
LOVO:0247607681  
3

Assinado de forma digital  
por MARIA HELENA BRITO  
SILVA LOVO:02476076813  
Dados: 2023.06.14  
14:20:40 -03'00'

**Maria Helena Brito Silva Lovo**  
**Presidente**



Documento assinado digitalmente

CINTIA CRISTINA DE OLIVEIRA REZENDE

Data: 02/06/2023 12:34:22-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**Cintia Cristina de O. Rezende**  
**Assistente Social**  
**CRESS- 43.309**