Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

Oficio 41/23

Mogi Mirim, 04 Agosto 2023.

A
Secretaria de Educação de Mogi Mirim
A/C Sra. Ana Lúcia Bueno Peruchi - Secretária

O Educandário Nossa Senhora do Carmo entidade filantrópica que matem parceria, através de termo de colaboração com 90 vagas, com esta Secretaria, vem através deste, encaminhar, em anexo, os documentos mensais relativos ao mês de Junho, como segue:

- Relatórios de Execução do Plano de Trabalho;
- Lista de Matriculados na SED (entrada e desligamento)
- Fotos das atividades

Sem mais, na oportunidade elencamos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO:02476076813

Assinado de forma digital por MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO:02476076813 Dados: 2023.08.09 17:16:08 -03'00'

Maria Helena Brito Silva Lovo
Presidente

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95 Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

Relatório de Execução do Plano de Trabalho

Realizado no Mês Julho de 2023

1-IDENTIFICAÇÃO

1.1- NOME DA ORGANIZAÇÃO: Educandário Nossa Senhora do Carmo

1.2- ENDEREÇO: Rua: Marciliano, 120 Centro.

1.3- TELEFONE: (19) 3862-0440

1.4- E-MAIL: educandarionossa20@yahoo.com

1.5- SITE: http://www.educandarionsc.com.br/

2-**REPRESENTANTE LEGAL:**

Nome: Maria Helena Brito Silva Lovo

Endereço residencial: Rua- Dom Bosco, 257 **Bairro:** Santa Cruz

Cidade: Mogi Mirim-SP **CEP** **Telefone:** (19) 38621002

RG: 2.296.723-2 **CPF**: 024.760.768-13

2.1- TÉCNICO RESPONSÁVEL:

Nome: Daiane Graziele Gomes

Endereço residencial: Rua Sebastião de Souza Campos, 414

Cidade: Mogi Mirim- SP **CEP**- 13807-506 **Telefone**: (19) 38052441 (19) 998675495

Formação profissional: Pedagoga

OBJETIVO DA ENTIDADE:

O Educandário Nossa Senhora do Carmo tem por finalidade prestar atendimento socioeducativo para crianças e adolescentes de ambos os sexos na faixa etária de 06 a 15 anos, em situação de vulnerabilidade, tendo em vista a formação para a cidadania, o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia, bem como, o fortalecimento de seus

vínculos familiares e sociais. Proporcionando condições para seu desenvolvimento físico, psicológico, intelectual, social e cultural em complementação a ação da família.

1.1-ORGANIZAÇÃO:

- De reforço escolar em contra turno à escola;
- De orientação social individual e ou em conjunto para equipe da organização, crianças e famílias e visitas domiciliares para os atendidos;
- De encontros temáticos com as famílias visando o fortalecimento dos vínculos familiares.
- De orientação pedagógica para monitoras, crianças e familiares;
- De espaços lúdicos apropriados para o desenvolvimento da criança;
- De oficinas artísticas e culturais como ferramenta pedagógica;
- De Transporte com ônibus escolar;
- De cuidados preventivos com a higiene corporal e bucal;
- De acompanhamento médico e ajuda no custeio de medicamentos.
- De oferecer um espaço de lazer adequado para o desenvolvimento e diversão da criança.
- De oferecer alimentação balanceada e nutritiva às crianças com acompanhamento de Nutricionista.

PROJETO "Criança Feliz - Futuro Melhor" que visa desenvolver as habilidades das crianças assistidas através de oficinas culturais e artísticas como recurso pedagógico.

São elas:

Oficina de Karatê - tem por objetivo desenvolver a integralidade grupal, a disciplina corporal, introduzir o estimulo do esporte nas crianças, a disciplina e a responsabilidade, característica da prática esportiva.

Metodologia: desenvolver habilidades, coordenação motora e integralidade grupal.

Material utilizado: Quadra coberta, tatame, Quimono.

Oficina de Percussão (Fanfarra para crianças de 08 e 09 anos)- tem como objetivo contribuir para o desenvolvimento da concentração da coordenação motora, da socialização, do respeito a si próprio e ao grupo, da destreza do raciocínio, da disciplina pessoal e do equilíbrio emocional.

Metodologia: execução de percepção auditiva e memória musical, experimentação e criação de técnicas relativas à interpretação, a improvisação e a composição, exercícios de identificação de instrumentos e materiais sonoros associados a ideias musicais de arranjo e composição.

Material utilizado: Aparelho de som, CD e instrumentos musicais.

Oficina de Mediação de Leitura: tem por objetivo estimular o prazer pela leitura como forma de melhorar o acesso à educação e o exercício da cidadania.

Metodologia: dinâmicas de socialização, apreciação de livros, aprendizagem através de histórias.

Material utilizado: Livros, almofadas e tapetes.

Oficina de Musicalização com Formação de Coral - tem por objetivo aumentar o repertório e o conhecimento sobre dinâmicas musicais e aprimorar dicção.

Metodologia: ouvir melodia de forma instrumental, identificação da melodia.

Material Utilizado: Estante, livro, partituras, instrumentos de percussão.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Dança Hip-hop - tem por objetivo conhecer os limites do corpo, desenvolvendo a disciplina e coordenação motora através da dança.

Metodologia: utilização das técnicas de origem da dança de rua , entre outras técnicas de dança.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Dança Balett - tem por objetivo conhecer os limites do corpo, desenvolvendo a disciplina e coordenação motora através da dança.

Metodologia: utilização das técnicas de origem da dança clássica, entre outras técnicas de dança.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Musicalização (Banda Rítmica para crianças de 06,07 e 08 anos) – tem por objetivo incentivar o desenvolvimento das habilidades através de inúmeros instrumentos rítmicos. Também se utilizar do som como forma de expressar os sentimentos e as emoções e visa o estimulo a criatividade, a desenvoltura da coordenação motora, concentração e raciocínio.

Metodologia: execução de percepção auditiva e memória musical, experimentação e criação de técnicas relativas à interpretação, envolvimento dos sentimentos através do uso dos som, identificação de instrumentos e materiais sonoros associados a idéias musicais e corporais.

Material Utilizado: 2 jogos de bandas rítmicas infantis, instrumentos sonoros .

Oficina de Artesanato em sucata - objetivo propiciar atividade que estimule o desenvolvimento das habilidades manuais, bem como a criatividade e a preocupação com a sustentabilidade do planeta.

Metodologia: utilização de técnicas de pintura, modelagem, recorte, e colagem tudo a partir de materiais recicláveis.

Material utilizado: Pincel cola tinta, verniz, gliter, garrafas pet, caixa de leite, latas variadas, vidros diversos, cascas de ovo, filtro de café usado, etc.

Oficina de Informática - tem por objetivo transmitir conhecimento de técnicas de informática. Fazer com que as crianças tenham acesso a um universo digital, onde possam descobrir a arte, a cultura, maneiras de aprender brincando.

Metodologia: Através de aulas ministradas com apostilas, favorecendo o dinamismo e o entretenimento das crianças.

Material Utilizado: Apostila e o computador.

Oficina de Brinquedoteca - tem por foco despertar através do lúdico o coleguismo, o fortalecimento grupal, o respeito, o saber partilhar, ampliar a criatividade e desenvolver através da imaginação o prazer de brincar.

Metodologia- desenvolvimento de atividades lúdicas através de jogos pedagógicos (quebra cabeça, dominó, jogo da memória, brincadeiras populares, brinquedos diversos, teatro de fantoches, outros)

Material utilizado - Brinquedos pedagógicos diversos.

4- FONTES DE RECURSOS FINANCEIROS:

GOVERNO	MUNICIPAL	176.670,00
DONATIVO DE EMPRESA		12.000,00
DONATIVOS DIVERSOS		67.260,00

PRÓPRIOS: EVENTOS, PROMOÇÕES E OUTROS.	34.891,78

5- INFRAESTRUTURA:

A organização social conta com um imóvel próprio que possui 7 banheiros e sete salas, que desenvolvem funções multiuso são elas: Sala de artes, Sala de espera, escritório, sala de TV e vídeo, sala do serviço social, sala de atividades sócio pedagógicas, sala de projetos, sala de leitura, sala de informática, brinquedoteca, refeitório, copa, cozinha industrial e higiene bucal, sala de dispensa e sala pedagógica. Possui um carro. Conta com equipamentos permanentes para o bom funcionamento da entidade são eles: 2 televisões, 14 computadores, 5 geladeiras, dois freezer, carteiras e cadeiras escolares, mesas de refeitório e cadeiras, um self- servisse, um fogão industrial de 6 bocas, um liquidificador industrial, um liquidificador comum, um multiprocessador, prateleiras, mesas e cadeiras. Os materiais socioeducativos como artigos pedagógicos, culturais e esportivos, banco de dados de usuários e dos serviços sócio assistenciais estão perfeitamente organizados e armazenados.

6- ATENDIMENTOS:

6.1- FAIXA ETÁRIA DA POPULAÇÃO ATENDIDA:

Faixa Etária	Número de Crianças	Número de turmas
06 e 07 anos	13 crianças	1 turma
07 e 08 anos	18 crianças	1 turma
08 e 09 anos	24 crianças	1 turma
09 10 e 11 anos	19 crianças	1 turma

6.2- CAPACIDADE DE ATENDIMENTO:

A capacidade de atendimento é de noventa crianças, que será preenchida conforme a demanda da educação.

6.3- FREQUÊNCIA: Em anexo

6.4- NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS: 88

6.5- DESLIGAMENTO:2

6.6- MATRÍCULA: 0

6.7- VAGAS: 2

6.9- HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

O atendimento é realizado de 2ªs à 6ªs feiras das 07h30min às 17h00min horas.

A instituição atende no período da manhã as crianças que estão cursando o 1º e 2º ano e no período da tarde são atendidas as crianças do 3º e 4º ano do ensino fundamental.

É priorizado o atendimento de crianças cujas mães trabalham fora do lar, proporcionando condições de desenvolvimento físico, psicológico, intelectual, cultural e social das crianças, auxiliando na ação dos pais.

7- RECURSOS HUMANOS

7.1- QUADRO DE FUNCIONÁRIOS:

Quant.	Profissional Contratado	Formação	Carga Horária Semanal
01	Pedagoga	Superior Completo	44 horas
01	Assistente Social	Superior Completo	30 horas
01	Auxiliar Administrativa	Médio	44 horas
02	Cozinheiras	Médio	44 horas
01	Servente de Limpeza	Fundamental	44 horas
02	Monitor	Superior Cursando	44 horas

7.2- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Quant.	Profissional Voluntário	Formação	Carga Horária Semanal
02	Educador de Música	Superior Completo	03 horas
02	Educador de Artes	Superior Completo	03 horas
02	Educador de Dança	Superior Completo	04 horas
01	Serviços Gerais	Fundamental	04 horas

7.3- CAPACITAÇÕES CONTINUADA DOS TRABALHADORES (AS):

Curso de prevenção e orientações sobre Covid-19.

A Organização Mundial da Saúde (OMS) disponibiliza na língua portuguesa o curso online "Prevenção e Controle de Infecções para o Novo Coronavírus".

Esse curso é gratuito, destinado aos profissionais de saúde e aqueles que tenham interesse no foco na prevenção e controle de infecções.

O curso está disponível no link: https://openwho.org/courses/COVID-19-PCI-PT

7.4- QUADRO DE HORÁRIO DE TRABALHO PEDAGÓGICO DAS MONITORAS:

Nome	Carga Horária
Adriana Cristina Souza de Oliveira	44 horas
Elaine Costa	44 horas

7.5- REUNIÕES MENSAIS:

Este grupo deve se reunir mensalmente.

Nas reuniões, o grupo terá como tarefa:

- Trocar e atualizar informações
- Avaliar o andamento do projeto
- Tomar decisões.
- Delegar tarefas.

8.0- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS/CRONOGRAMA MONITORAS

CRONOGRAMA MONITORAS ELAINE/ADRIANA MANHÃ		
DATA	**OFICINA**	**DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE**
03/07	Apoio escolar	Caça Palavras
04/07	Brinquedoteca	Brincadeiras com brinquedos diversos
05/07	Mediação de Leitura	Leitura Individual
06/07	Brincadeiras Recreativas	Jockey Pool
07/07	Artes em Sucata	Confecção de personagens para festival com tampinhas de garafa pet
10/07	Pintura desenho	Pintura com tinta guache desenho junino
11/07	Jogos	Brincadeiras com jogos de raciocinio
12/07	Visita Guiada	Visita guiada museu centro cultural

13/07	Brincadeiras	Brincadeiras com bolhas de sabão
14/07	Artesanato	Pintura de caixinhas de mdf
17/07	Brincadeiras Recreativas	Queimada
18/07	Passeio externo	Brincadeiras com brinquedos diversos no espaço centro cultural
19/07	Artesanato	Costura Criativa com barbante
20/07	Cinema	Cinema centro cultural – Filme Up Altas aventuras
21/07	Artesanato	Confecção de slime
24/07	Brinquedoteca	Brincadeiras com brinquedos diversos
25/07	Bingo	Bingo
26/07	INTEGRAÇÃO	Recepção, Dinâmicas Deita-levanta e corrida da colher
27/07	INTEGRAÇÃO	Dinâmica corrida dos prendedores e queimada xadrez
28/07	INTEGRAÇÃO	Criação de Combinados para uma boa convivência
31/07	CINEMUNDO	Filme Lady Bugg

CRONOGRAMA MONITORAS ELAINE/ADRIANA TARDE		
DATA	**OFICINA**	**DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE**
03/07	Apoio escolar	Caça Palavras
04/07	Brinquedoteca	Brincadeiras com brinquedos diversos
05/07	Mediação de Leitura	Leitura Individual
06/07	Brincadeiras Recreativas	Jockey Pool
07/07	Artes em Sucata	Confecção de personagens para festival com tampinhas de garafa pet
10/07	Pintura desenho	Pintura com tinta guache desenho junino
11/07	Jogos	Brincadeiras com jogos de raciocinio
12/07	Visita Guiada	Visita guiada museu centro cultural
13/07	Brincadeiras	Brincadeiras com bolhas de sabão
14/07	Artesanato	Pintura de caixinhas de mdf

17/07	Brincadeiras Recreativas	Queimada
18/07	Passeio externo	Brincadeiras com brinquedos diversos no espaço centro cultural
19/07	Artesanato	Costura Criativa com barbante
20/07	Cinema	Cinema centro cultural – Filme Up Altas aventuras
21/07	Artesanato	Confecção de slime
24/07	Brinquedoteca	Brincadeiras com brinquedos diversos
25/07	Bingo	Bingo
26/07	INTEGRAÇÃO	Recepção, Dinâmicas Deita-levanta e corrida da colher
27/07	INTEGRAÇÃO	Dinâmica corrida dos prendedores e queimada xadrez
28/07	INTEGRAÇÃO	Criação de Combinados para uma boa convivência
31/07	CINEMUNDO	Filme Lady Bugg

8.1- ATENDIMENTOS

	Atendimentos
Assistente Social -	Avaliação Inicial
	Atendimento Individual usuário
	Atendimento em Grupo
	Acompanhamento do Encaminhamento
	Visita Domiciliar/busca ativa
	Organização de Instrumentais (Prontuários, Relatórios, Cronogramas de Atividades);
	Reunião de equipe
	Contato com os CRAS- CREAS – outros, externas (por telefone e Whats)

8.2- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

No mês de julho os alunos iniciaram suas férias na segunda semana do mês, porém a maioria logo no começo como que estavam com boas notas acabaram entrando de férias antes da data. Os

projetos de nossa grade como Ballet, Futsal, Karatê, Circo, Coral, e Hip Hop encerram as atividades no final de junho, entram de férias neste período e retornam em agosto.

Durante o período de férias alguns alunos da educação que os pais não tinham com quem deixar seus filhos, acabaram vindo para o período de férias. As atividades realizadas foram planejadas pensando neste período onde eles puderam brincar e se divertir com as atividades propostas como: queimadas, artesanatos, brincadeiras com jogos e brinquedos. Foram realizadas também atividades no centro cultural com cinema, visita e exposição.

Retornamos com as atividades no dia 26 de julho, nesta semana para as boas vindas dos alunos eles foram separados em equipes e realizaram dinâmicas para interação com o grupo, além das dinâmicas realizamos a criação de combinados para uma convivência que serão expostos nos espaços e no mural de informações.

Neste próximo semestre iniciaremos a montagem de números artísticos que serão apresentados no final do ano no festival de encerramento. O tema escolhido este ano foi sustentabilidade, onde o espetáculo terá como objetivo conscientizar sobre a importância de cuidados com o meio ambiente.

Mogi Mirim, 31 de Julho de 2023.

MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO:02476076813

Assinado de forma digital por MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO:02476076813
Dados: 2023.08.09 17:01:42 -03'00'

Maria Helena Brito Silva Lovo
Presidente

gov.br
Documento assinado digitalmente
DAIANE GRAZIELE GOMES
Data: 31/07/2023 10:12:58-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Daiane Graziele Gomes
Pedagoga