



Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

Ofício SS 03/24

Mogi Mirim, 12 de Janeiro 2024.

A
Secretaria de Educação de Mogi Mirim
A/C Sra. Ana Lúcia Bueno Peruchi - Secretária

O Educandário Nossa Senhora do Carmo entidade filantrópica que matem parceria, através de termo de colaboração com 90 vagas, com esta Secretaria, vem através deste, encaminhar, em anexo, os documentos mensais relativos ao mês de Dezembro, como segue:

- Relatórios de Execução do Plano de Trabalho;
- Lista de Matriculados na SED (entrada e desligamento)
- Fotos das atividades

Sem mais, na oportunidade elencamos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

MARIA HELENA
BRITO SILVA

LOVO:02476076813

Maria Helena Brito Silva Lovo
Presidente

Assinado de forma digital por
MARIA HELENA BRITO SILVA
LOVO:02476076813
Dados: 2024.01.16 12:20:36
-03'00'



Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95 Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

Relatório de Execução do Plano de Trabalho

Realizado no Mês Dezembro de 2023

1-IDENTIFICAÇÃO

1.1- NOME DA ORGANIZAÇÃO: Educandário Nossa Senhora do Carmo

1.2- ENDEREÇO: Rua: Marciliano, 120 Centro.

1.3- TELEFONE: (19) 3862-0440

1.4- E-MAIL: educandarionossa20@yahoo.com

1.5- SITE: <http://www.educandarionsc.com.br/>

2-REPRESENTANTE LEGAL:

Nome: Maria Helena Brito Silva Lovo

Endereço residencial: Rua- Dom Bosco, 257 **Bairro:** Santa Cruz

Cidade: Mogi Mirim-SP **CEP** **Telefone:** (19) 38621002

RG: 2.296.723-2 **CPF:** 024.760.768-13

2.1- TÉCNICO RESPONSÁVEL:

Nome: Daiane Grazielle Gomes

Endereço residencial: Rua Sebastião de Souza Campos, 414

Cidade: Mogi Mirim- SP **CEP-** 13807-506 **Telefone:** (19) 38052441 (19) 998675495

Formação profissional: Pedagoga

OBJETIVO DA ENTIDADE:

O Educandário Nossa Senhora do Carmo tem por finalidade prestar atendimento socioeducativo para crianças e adolescentes de ambos os sexos na faixa etária de 06 a 15 anos, em situação de vulnerabilidade, tendo em vista a formação para a cidadania, o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia, bem como, o fortalecimento de seus

vínculos familiares e sociais. Proporcionando condições para seu desenvolvimento físico, psicológico, intelectual, social e cultural em complementação a ação da família.

1.1-ORGANIZAÇÃO:

- De reforço escolar em contra turno à escola;
- De orientação social individual e ou em conjunto para equipe da organização, crianças e famílias e visitas domiciliares para os atendidos;
- De encontros temáticos com as famílias visando o fortalecimento dos vínculos familiares.
- De orientação pedagógica para monitoras, crianças e familiares;
- De espaços lúdicos apropriados para o desenvolvimento da criança;
- De oficinas artísticas e culturais como ferramenta pedagógica;
- De Transporte com ônibus escolar;
- De cuidados preventivos com a higiene corporal e bucal;
- De acompanhamento médico e ajuda no custeio de medicamentos.
- De oferecer um espaço de lazer adequado para o desenvolvimento e diversão da criança.
- De oferecer alimentação balanceada e nutritiva às crianças com acompanhamento de Nutricionista.

PROJETO “Criança Feliz - Futuro Melhor” que visa desenvolver as habilidades das crianças assistidas através de oficinas culturais e artísticas como recurso pedagógico.

São elas:

Oficina de Karatê - tem por objetivo desenvolver a integralidade grupal, a disciplina corporal, introduzir o estímulo do esporte nas crianças, a disciplina e a responsabilidade, característica da prática esportiva.

Metodologia: desenvolver habilidades, coordenação motora e integralidade grupal.

Material utilizado: Quadra coberta, tatame, Quimono.

Oficina de Percussão (Fanfarra para crianças de 08 e 09 anos)- tem como objetivo contribuir para o desenvolvimento da concentração da coordenação motora, da socialização, do respeito a si próprio e ao grupo, da destreza do raciocínio, da disciplina pessoal e do equilíbrio emocional.

Metodologia: execução de percepção auditiva e memória musical, experimentação e criação de técnicas relativas à interpretação, a improvisação e a composição, exercícios de identificação de instrumentos e materiais sonoros associados a ideias musicais de arranjo e composição.

Material utilizado: Aparelho de som, CD e instrumentos musicais.

Oficina de Mediação de Leitura: tem por objetivo estimular o prazer pela leitura como forma de melhorar o acesso à educação e o exercício da cidadania.

Metodologia: dinâmicas de socialização, apreciação de livros, aprendizagem através de histórias.

Material utilizado: Livros, almofadas e tapetes.

Oficina de Musicalização com Formação de Coral - tem por objetivo aumentar o repertório e o conhecimento sobre dinâmicas musicais e aprimorar dicção.

Metodologia: ouvir melodia de forma instrumental, identificação da melodia.

Material Utilizado: Estante, livro, partituras, instrumentos de percussão.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Dança Hip-hop - tem por objetivo conhecer os limites do corpo, desenvolvendo a disciplina e coordenação motora através da dança.

Metodologia: utilização das técnicas de origem da dança de rua , entre outras técnicas de dança.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Dança Balett - tem por objetivo conhecer os limites do corpo, desenvolvendo a disciplina e coordenação motora através da dança.

Metodologia: utilização das técnicas de origem da dança clássica, entre outras técnicas de dança.

Material Utilizado: Aparelho de som, Cd, sapatilha, alegorias e fantasias específicas.

Oficina de Musicalização (Banda Rítmica para crianças de 06,07 e 08 anos) – tem por objetivo incentivar o desenvolvimento das habilidades através de inúmeros instrumentos rítmicos. Também se utilizar do som como forma de expressar os sentimentos e as emoções e visa o estímulo a criatividade, a desenvoltura da coordenação motora, concentração e raciocínio.

Metodologia: execução de percepção auditiva e memória musical, experimentação e criação de técnicas relativas à interpretação, envolvimento dos sentimentos através do uso dos som, identificação de instrumentos e materiais sonoros associados a idéias musicais e corporais.

Material Utilizado: 2 jogos de bandas rítmicas infantis, instrumentos sonoros .

Oficina de Artesanato em sucata - objetivo propiciar atividade que estimule o desenvolvimento das habilidades manuais, bem como a criatividade e a preocupação com a sustentabilidade do planeta.

Metodologia: utilização de técnicas de pintura, modelagem, recorte, e colagem tudo a partir de materiais recicláveis.

Material utilizado: Pincel cola tinta, verniz, glitter, garrafas pet, caixa de leite, latas variadas, vidros diversos, cascas de ovo, filtro de café usado, etc.

Oficina de Informática - tem por objetivo transmitir conhecimento de técnicas de informática. Fazer com que as crianças tenham acesso a um universo digital, onde possam descobrir a arte, a cultura, maneiras de aprender brincando.

Metodologia: Através de aulas ministradas com apostilas, favorecendo o dinamismo e o entretenimento das crianças.

Material Utilizado: Apostila e o computador.

Oficina de Brinquedoteca - tem por foco despertar através do lúdico o coleguismo, o fortalecimento grupal, o respeito, o saber partilhar, ampliar a criatividade e desenvolver através da imaginação o prazer de brincar.

Metodologia- desenvolvimento de atividades lúdicas através de jogos pedagógicos (quebra cabeça, dominó, jogo da memória, brincadeiras populares, brinquedos diversos, teatro de fantoches, outros)

Material utilizado - Brinquedos pedagógicos diversos.

4- FONTES DE RECURSOS FINANCEIROS:

GOVERNO	MUNICIPAL	176.670,00
DONATIVO DE EMPRESA		12.000,00
DONATIVOS DIVERSOS		67.260,00

PRÓPRIOS: EVENTOS, PROMOÇÕES E OUTROS.	34.891,78
--	-----------

5- INFRAESTRUTURA:

A organização social conta com um imóvel próprio que possui 7 banheiros e sete salas, que desenvolvem funções multiuso são elas: Sala de artes, Sala de espera, escritório, sala de TV e vídeo, sala do serviço social, sala de atividades sócio pedagógicas, sala de projetos, sala de leitura, sala de informática, brinquedoteca, refeitório, copa, cozinha industrial e higiene bucal, sala de dispensa e sala pedagógica. Possui um carro. Conta com equipamentos permanentes para o bom funcionamento da entidade são eles: 2 televisões, 14 computadores, 5 geladeiras, dois freezer, carteiras e cadeiras escolares, mesas de refeitório e cadeiras, um self- servisse, um fogão industrial de 6 bocas, um liquidificador industrial, um liquidificador comum, um multiprocessador, prateleiras, mesas e cadeiras. Os materiais socioeducativos como artigos pedagógicos, culturais e esportivos, banco de dados de usuários e dos serviços sócio assistenciais estão perfeitamente organizados e armazenados.

6- ATENDIMENTOS:

6.1- FAIXA ETÁRIA DA POPULAÇÃO ATENDIDA:

Faixa Etária	Número de Crianças	Número de turmas
06 e 07 anos	13 crianças	1 turma
07 e 08 anos	18 crianças	1 turma
08 e 09 anos	24 crianças	1 turma
09 10 e 11 anos	19 crianças	1 turma

6.2- CAPACIDADE DE ATENDIMENTO:

A capacidade de atendimento é de noventa crianças, que será preenchida conforme a demanda da educação.

6.3- FREQUÊNCIA: Em anexo

6.4- NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS: 85

6.5- DESLIGAMENTO:1

6.6- MATRÍCULA: 4

6.7- VAGAS: 5

6.9- HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

O atendimento é realizado de 2^{as} à 6^{as} feiras das 07h30min às 17h00min horas.

A instituição atende no período da manhã as crianças que estão cursando o 1º e 2º ano e no período da tarde são atendidas as crianças do 3º e 4º ano do ensino fundamental.

É priorizado o atendimento de crianças cujas mães trabalham fora do lar, proporcionando condições de desenvolvimento físico, psicológico, intelectual, cultural e social das crianças, auxiliando na ação dos pais.

7- RECURSOS HUMANOS

7.1- QUADRO DE FUNCIONÁRIOS:

Quant	Profissional Contratado	Formação	Carga Horária Semanal
01	Pedagoga	Superior Completo	44 horas
01	Assistente Social	Superior Completo	30 horas
01	Auxiliar Administrativa	Médio	44 horas
02	Cozinheiras	Médio	44 horas
01	Servente de Limpeza	Fundamental	44 horas
02	Monitor	Superior Cursando	44 horas

7.2- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Quant	Profissional Voluntário	Formação	Carga Horária Semanal
02	Educador de Música	Superior Completo	03 horas
02	Educador de Artes	Superior Completo	03 horas
02	Educador de Dança	Superior Completo	04 horas
01	Serviços Gerais	Fundamental	04 horas

7.3- CAPACITAÇÕES CONTINUADA DOS TRABALHADORES (AS):

Curso de prevenção e orientações sobre Covid-19.

A Organização Mundial da Saúde (OMS) disponibiliza na língua portuguesa o curso online "Prevenção e Controle de Infecções para o Novo Coronavírus".

Esse curso é gratuito, destinado aos profissionais de saúde e aqueles que tenham interesse no foco na prevenção e controle de infecções.

O curso está disponível no link: <https://openwho.org/courses/COVID-19-PCI-PT>

7.4- QUADRO DE HORÁRIO DE TRABALHO PEDAGÓGICO DAS MONITORAS:

Nome	Carga Horária
Adriana Cristina Souza de Oliveira	44 horas
Elaine Costa	44 horas

7.5- REUNIÕES MENSAS:

Este grupo deve se reunir mensalmente.

Nas reuniões, o grupo terá como tarefa:

- Trocar e atualizar informações
- Avaliar o andamento do projeto
- Tomar decisões.
- Delegar tarefas.

8.0- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS/CRONOGRAMA MONITORAS

CRONOGRAMA MONITORAS MANHÃ ELAINE		
DATA	OFICINA	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
01/12	Campeonato no ica	Badminton
04/12	Artes em sucatas	A turma confeccionou cartões de natal com tinta guache e lantejoulas.
05/12	Homenagem despedida 5º Anos	Homenagem despedida 5º Anos
06/12	CineMundo /Auxílio escolar	Os alunos assistiram um filme de natal , e fizeram Auxílio de português.
07/12	Brincadeiras recreativas	Hoje os alunos jogaram futebol.
08/12	Mediação e leitura	Leitura de contos na biblioteca
11/12	Artes em sucata	Hoje os alunos fizeram um desenho com tema de natal para presentear os colegas no dia do amigo Chocreto .
12/12	Brinquedoteca	Dia de Brincadeiras livre .
13/1	CineMundo /Auxílio escolar	Os alunos assistiram ao filme “Um Natal especial” e

2		conversamos sobre o tema .
14/1 2	Amigo Chocreto	Amigo Chocreto natalino
15/1 2	Festa encerramento	Comemoração natalina com presentes e surpresas
18/1 2	Artes em sucata	Os Alunos fizeram enfeite para a árvore de natal com guache, lantejoulas e palitos de sorvete.
19/1 2	Brinquedoteca	Os alunos brincaram de boliche e dança da cadeira.
20/1 2	Jogos	Os alunos brincaram com jogos diversos.
21/1 2	Brincadeiras recreativas	Brincadeira queimada
22/1 2	Mediação e leitura	Leitura de gibis da turma da Mônica na biblioteca.

CRONOGRAMA MONITORAS TARDE ELAINE

DATA	OFICINA	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
01/12	Campeonato no ica	Badminton
04/12	Artes em sucatas	A turma confeccionou cartões de natal com tinta guache e lantejoulas.
05/12	Homenagem despedida 5º Anos	Homenagem despedida 5º Anos
06/12	CineMundo /Auxílio escolar	Os alunos assistiram um filme de natal, e fizeram Auxílio de português.
07/12	Brincadeiras recreativas	Hoje os alunos jogaram futebol.
08/12	Mediação e leitura	Leitura de contos na biblioteca
11/12	Artes em sucata	Hoje os alunos fizeram um desenho com tema de natal para presentear os colegas no dia do amigo Chocreto.
12/12	Brinquedoteca	Dia de Brincadeiras livre.
13/12	CineMundo /Auxílio escolar	Os alunos assistiram ao filme “Um Natal especial” e conversamos sobre o tema.
14/12	Amigo Chocreto	Amigo Chocreto natalino
15/12	Festa encerramento	Comemoração natalina com presentes e surpresas
18/12	Artes em sucata	Os Alunos fizeram enfeite, pra árvore de natal com guache, lantejoulas e palitos de sorvete.
19/12	Brinquedoteca	Os alunos brincaram de boliche e dança da cadeira
20/12	CineMundo /Auxílio escolar	Os alunos brincaram com jogos diversos.
21/12	Brincadeiras recreativas	Brincadeira queimada
22/12	Mediação e leitura	Leitura de gibis da turma da Mônica na biblioteca.

CRONOGRAMA MONITORAS MANHÃ ADRIANA

DATA	OFICINA	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
01/12	Campeonato no ICA	Badminton
04/12	Atividades de artes	Fizeram cartão de natal
05/12	Homenagem despedida 5º Anos	Homenagem despedida 5º Anos
06/12	Dinâmica	Papai Noel ordenou
07/12	Desenhos	Cada criança fez um desenho de como gostaria que fosse o natal
08/12	Brinquedos	Pular no pula pula e brincar livre
11/12	Jogos	Legos, cara a cara e quebra cabeça.
12/12	Brinquedos	Cada criança escolheu um brinquedo e brincam juntos.
13/12	Brincadeiras	Pular corda, jogar bola, e passa anel
14/12	Amigo Chocreto	Amigo Chocreto natalino
15/12	Festa encerramento	Comemoração natalina com presentes e surpresas
18/12	Leitura	Escolha e leitura individual de livros diversos
19/12	Cine mundo	Filme natalinos
20/12	Brinquedos	Bonecas, carrinhos e lego
21/12	Brincadeiras	Estatua, batata quente e queimada.
22/12	Jogos	Banco imobiliário, dama e cara a cara.

CRONOGRAMA MONITORAS TARDE ADRIANA		
DATA	OFICINA	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
01/12	Torneio no ica	Badminton
04/12	Jogos	Uno, tabuleiro e banco imobiliário
05/12	Homenagem despedida 5º Anos	Homenagem despedida 5º Anos
06/12	Apresentação para Eaton	
07/12	Atividades com o Paulo	Fizeram desenhos sobre o ano de 2023 no educandario.
08/12	Brinquedos	Carrinhos, bonecas e legos

11/12	Atividades com a Valentina	Fizeram um jogo com materias reciclavel
12/12	Brincadeiras	Mimica,adivinhar e batata quente.
13/12	Leitura	Cada um escolhe um livro
14/12	Amigo Chocreto	Amigo Chocreto natalino
15/12	Festa encerramento	Comemoração natalina com presentes e surpresas
18/12	Conversa em rodas	Falar sobre o ano de 2023
19/12	Brincar	Pula pula,corda e brinquedos
20/12	Assistir filmes	Filmes de natalinos
21/12	Desenhar	Desenhos livres
22/12	Jogos	Cara a cara,quebra cabeça,dominó e outros.

<u>Assistente Social</u>	Atendimentos
	Avaliação Inicial
	Atendimento Individual usuário
	Atendimento em Grupo
	Acompanhamento do Encaminhamento
	Visita Domiciliar/busca ativa
	Organização de Instrumentais (Prontuários, Relatórios, Cronogramas de Atividades);
	Reunião de equipe
	Contato com os CRAS- CREAS – outros, externas (por telefone e Whats)

8.2- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

No mês de dezembro recebemos a visita dos funcionários da Eaton, que realizaram uma campanha de arrecadação de presentes para os alunos do educandário. Os funcionários e voluntários realizaram a entrega dos presentes para o educandário que foi entre as crianças no dia 15/12 junto de uma festa de natal, onde realizamos a mesma com a ajuda de um papai noel voluntário. Neste dia também tivemos um almoço especial de natal, com rocambole assado, maionese, farofa, arroz, feijão e sobremesa especial com bolo e sorvete.

Os alunos do 5º ano encerraram o ciclo conosco este mês. Realizamos uma despedida na formatura simbólica de uma formatura com homenagens dos professores, equipe educandário e

colegas de turma, com vídeos e textos escritos com lembrancinha da foto da turma. A homenagem foi realizada para que os alunos iniciem um novo ciclo e lembrem-se o quanto eles foram importantes na passagem deles pelo educandário. Encerrar um ciclo faz parte do desenvolvimento e aprendizado para novas experiências, estas mudanças são de extrema importância para o aprendizado individual dos alunos no futuro.

No início do mês aconteceu em parceria com a instituição ICA, um campeonato de Badminton, um projeto realizado com os alunos do educandário com profissionais do ICA. Para encerrar o projeto, na sede do ICA os alunos competiram entre outras turmas e receberam medalhas pela participação e pela colocação em 2º e 3º lugares.

Os alunos em dezembro foram diminuindo a frequência, pois conforme foram dispensados da escola não tinham transporte para frequentar nosso espaço. Os alunos que frequentaram, realizaram atividades de recreação e brincadeiras durante este período, pois os projetos se encerraram no final de novembro e retornam no próximo ano conforme calendário escolar.

A comemoração dos aniversariantes foi realizada com tema natalino, onde a voluntária que todo mês faz o bolo para nossos alunos, junto do bolo fez brigadeiros para nossos alunos, que puderam comemorar seus aniversários conosco de uma maneira especial, além do bolo como de costume eles tiveram almoço especial com cachorro quente e refrigerante. Quando comemoramos os aniversariantes, não somente os alunos que realizam aniversário naquele mês comemoraram, mas todos os alunos comemoram juntos.

Mogi Mirim, 18 de Dezembro de 2023.

MARIA HELENA
BRITO SILVA

LOVO:02476076813

Maria Helena Brito Silva Lovo
Presidente

Assinado de forma digital por
MARIA HELENA BRITO SILVA
LOVO:02476076813
Dados: 2024.01.16 12:22:01
-03'00'



Documento assinado digitalmente
DAIANE GRAZIELE GOMES
Data: 12/01/2024 10:11:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Daiane Graziele Gomes
Pedagoga