



Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

Ofício 52/23

Mogi Mirim, 06 de Novembro de 2023.

A
Secretaria de Assistência Social de Mogi Mirim
Departamento de Parcerias
Sra. Cristina Puls - Secretária

Assunto: Envio do Relatório de Execução de Atividades Mensal do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV - Referente ao mês de Outubro.

O Educandário Nossa Senhora do Carmo entidade filantrópica que atende 22 crianças e adolescentes no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, vem através deste, encaminhar em anexo, o Relatório Mensal do Desenvolvimento das Atividades, Cronograma de atividades, Cardápio e Listagem dos usuários.

Sem mais, na oportunidade elencamos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,
Documento assinado digitalmente
 MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO
Data: 21/11/2023 15:37:29-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Maria Helena Brito Silva Lovo
Presidente



Educandário Nossa Senhora do Carmo

Declaração de utilidade Pública: Municipal 449/63 Estadual 9.228/95
Federal 25.288/94-18 CNPJ : 52.780.988/0001-52 CEP: 13800-012
Rua Marciliano, nº 120 – Centro Mogi Mirim –SP- Fone: (19) 3862-0440
e-mail – educandarionossa20@yahoo.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES MÊS: OUTUBRO/2023.

1. IDENTIFICAÇÃO:

- 1.1. NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO CARMO.
1.2 TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2023
1.3. PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 019435/2022.
1.4. VIGÊNCIA DO TERMO: Início: 02/01/2023 Término: 31/12/2023.

2. PÚBLICO ALVO:

- 2.1. ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social
2.2. NOME DO SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Resolução nº 109/2009 - Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais)

2.3. OBJETIVO GERAL: Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária; - Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária; - Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios; - Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos; - Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários; - Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades; - Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

- 2.4. NÚMERO DA META CONFORME TERMO: 20 (Vinte)
2.5. NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 22 (Vinte e dois)

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1. Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

	Nº de atendidos	22
	Avaliação Inicial	0
	Atendimento Individual usuário	37
	Acompanhamento familiar particularizado	33
	Acompanhamento do Encaminhamento	0
	Visita Domiciliar/busca ativa	03
	Organização de Instrumentais (Prontuários, Relatórios,	26
<u>Assistente Social</u>		

	Cronogramas de Atividades);	
	Reunião de equipe	01
	Contato com os CRAS- CREAS – outros, externas (por telefone e Whats)	4
<u>Educador Social</u>	N ^a Atendidos	22
	Planejamento dos eixos/atividades	04
	Diálogo com a família pelo whatsapp e ou presencial	29
	Atividades lúdicas (brinquedos, fantasias, livros, outros)	20

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários;

Objetivos	O que faço	Como Desenvolvo
<p>-Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;</p> <p>Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;</p>	<p>Contato com os CRAS/Setor Parcerias</p> <p>Progressão e montagem de Prontuário.</p> <p>Monitoramento e avaliação do Serviço com a equipe</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reunião na Secretaria para orientações quanto ao SCFV. - Ligações para CREAS de troca de informações de usuários. - Acompanhamento do usuário com o responsável até a UBS do aterrado. - Orientações em grupo para os adolescentes do Serviço. - Visitas domiciliares de acompanhamento familiar e entrega de doações. - Acompanhamento no suporte para banho e alimento para uma criança atendida do Conselho Tutelar, com acompanhamento da Conselheira. - Atendimentos de busca espontânea dos usuários e sua família. - Progressão dos atendimentos via GESUAS e prontuário no sistema. - Reunião de equipe para troca de informações e monitoramento do SCFV.
	Abordagem do Eixo – Direito de Ser	Direito de Comunicação - Abordagem de diversos temas nos grupos de convívio (Anexo).
Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Atividades lúdicas (brinquedos, fantasias, filmes, brincadeiras e livros).	- Atividades em Anexo.
-Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver	Direito de Comunicação – Grupos de Convívio.	Atividades em anexo

competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo		
Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.	Grupos – abordado o sub eixo. Direito de Comunicação	Eixo Direito de Ser - em grupo com usuários falamos da importância do interagir juntos. (atividades em anexo)

3.3 Atividades desenvolvidas com a Família;

O que faço	Como Desenvolvo
Atendimentos junto aos familiares.	Ocorreu o acompanhamento aos familiares via whats, telefone e visitas/ busca ativa.
Orientações e Escutas Sociais quanto a demandas diárias.	- Os familiares foram orientados mediante as demandas e também foram chamados na OSC para orientações quando necessário.
Encontro Temático com a família	Palestra realizada pela dentista Marcia Boretti, funcionária do setor de Odonto do Município com abordagem do tema: A saúde se inicia pela boca.

3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade;

O que faço	Como Desenvolvo
Orientações e Escutas Sociais quanto a demandas diárias.	Atendemos as buscas espontâneas por telefone e no presencial, buscando orientações diversas. Realizamos os encaminhamentos necessários.
Atendimento social para busca espontânea e orientações as famílias que buscam o serviço	Os atendimentos de busca espontânea acontecem diariamente os mesmos recebem orientações, via telefone e presencial, sendo encaminhadas ao CRAS de referência quando a solicitação é de vaga no Serviço.
Atividade externa	Os usuários esse mês estiveram em atividades de recreação na Chácara São Marcelo (tomaram sorvetes), passeio na AABB com dinâmicas, brincadeiras e piquenique (se divertiram muito), Cinema no Centro Cultural- filme Os Incríveis e apresentação de teatro no Centro Cultural (grupo de Conchal).
Trabalho Inter geracional em ILPI	As crianças e adolescentes do SCFV toda a quarta feiras, alternando os grupos (manha e tarde) realizam atividades conjuntas com a pessoa idosa da Instituição Instituto Coronel João Leite de Mogi Mirim SP.

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVO	META ATINGIDA	Profissional Responsável
1) Garantir a participação do usuário na Gestão do Serviço/ OSC	Assembleia com os usuários	Ata de participação, foto, lista de presença.	Junho e Novembro com usuários.	80% de Participação	Vai acontecer em Novembro	Educador/ Assistente Social

2) Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;	- Orientações, Acolhimentos, escutas, Acompanhamentos e encaminhamentos a rede	Relatórios Sociais/e relatório mensal	Diariamente	75% de participação	100% de participação	Assistente Social
	-Encontro temático com Famílias. (Palestra de incentivo a reflexões e compreensão critica).	Fotos /Relatório mensal, lista de presença.	1ª Semestre Março Maio 2ª Semestre Agosto Outubro	75% participação	60% da participação com justificativa para os faltosos	Voluntário Palestrante
	Roda de conversa com as famílias.	Fotos / relatório mensal	1ª Semestre Fevereiro , Abril e Junho 2ª Semestre Setembro Novembro	75% participando	Em Novembro	Educador/ Assistente Social
3)Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;	Estimulo ao convívio com crianças e adolescentes. Trabalho em ILPI	Relatório mensal de acompanhamento	Diário Quinzenal (manhã e tarde)	75 % participando	100% participaram com algumas faltas justificadas.	Educador
4) Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Mediação de Leitura; /Recreação. Diálogos e reflexões de Convívio. Briquedoteca/ brincadeiras Ballet, Karatê, Fanfarra, Teatro, Dança, Coral.	Relatórios mensal / Fotos	Diário	80% Participação	100% participaram com faltas justificadas.	Facilitador de Oficina/ Educador
5) Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para	Grupos de Convívio e aplicação dos eixos, trazendo a reflexão do	Relatórios mensais	Diário	75% participando	100% participaram com faltas justificadas.	Educador

a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.	território em que convivem. (família/OSC/ Escola)					
6) Enc. Para Cad. único,	Orientações e Encaminhamento para inclusão.	Relatório Mensal e lista de Usuários	Sempre necessário	que	90% dos usuários inseridos	100% inseridos Assistente Social
7) Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.	Acompanhamento e estímulo da frequência escolar.	Consulta de Frequência escolar/Relatório Mensal	Sempre necessário	que	100% frequentando	100% matriculados Assistente Social
8) Garantir a satisfação do público-alvo	Pesquisa de Satisfação com usuários	Questionário com perguntas abertas/fechadas	Anualmente	Novembro	95% Satisfeitos	Será realizada em novembro Educador

3.6. Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (x) Houve () Não houve

Data	Equipe de Trabalho	Capacitação	C. Horária
10/10 24/10	Assistente Social	Construção do Fluxo de atendimento	6h

3.7. Houve participação da Equipe de Trabalho nas Reuniões com a Rede de Atendimento?

Houve (x) () Não houve

Data	Equipe de Trabalho	Rede de Atendimento/Objetivo/Profissional Responsável
03/10 06/10 10/10 26/10	Assistente Social	Conselho Tutelar /CRAS/CREAS/Parcerias

3.8. Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: educandarionsc.com.br e anualmente pela mídia escrita do Município.
- Placa de identificação da parceria, disponibilizada para acesso ao público na entrada (secretaria)

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE REFERÊNCIA DO SUAS ENVOLVIDA SERVIÇO			
Nome	Cargo	Carga Horária Semanal	Regime de Contratação
Andreia Henrique de Oliveira	Cozinheira	20h	CLT
Maria Elizabete Ferreira de Jesus Matos	Educador Social/Monitor	40h	CLT
Regina Amélia Capuzzo Rezende	Auxiliar Administrativo	10h	CLT

Cintia Cristina de Oliveira Rezende	Assistente Social	30h	CLT
4.2 OUTROS MEMBROS DA EQUIPE ENVOLVIDA NO SERVIÇO			
Nome	Cargo	Carga Horária Semanal	Regime de Contratação
Daiane Grazielle Gomes	Coordenadora Pedagógica	10 horas	CLT
Sandra Vera da Silva	Cozinheira	20h	CLT

4.4. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Não houve

4.5. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

Não houve

5. INFRAESTRUTURA: Este item contempla: 1) Reformas/Manutenção na OSC. 2) Aquisições de bens permanentes com número do bem imobilizado em placa, anotado em livro Ata da OSC.I indicar apenas se houver alteração em relação ao Plano de Trabalho.

Não houve

6. POTENCIALIDADES:

- Interesse nos temas abordados nos grupo;
- Participação de desenvoltura nas oficinas.

7. FRAGILIDADES:

Necessidade de transporte para os usuários até o SCFV.

8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES: (anexo)

9. CARDÁPIO DIÁRIO: Anexo.

10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS: (Anexo).

11. FOTOS DAS ATIVIDADES; (anexo)

Mogi Mirim, 06 Novembro de 2023.

Documento assinado digitalmente
 **MARIA HELENA BRITO SILVA LOVO**
 Data: 21/11/2023 15:37:29-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Maria Helena Brito Silva Lovo
 Presidente

Documento assinado digitalmente
 **CINTIA CRISTINA DE OLIVEIRA REZENDE**
 Data: 01/11/2023 08:53:39-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Cintia Cristina de O. Rezende
 Assistente Social
 CRESS- 43.309